

- Zavod za zapošljavanje,
- Komisiju za sprječavanje sukoba interesa,
- Državnu revizorske institucije,
- Revizorsko tijelo,
- Državnu komisija za kontrolu postupaka javnih nabavki,
- Državnu izborna komsija.

Zavodu za zapošljavanje popunjeni Obrazac 1 dostavljaju svi poslodavci koji obavljaju djelatnost na teritoriji Crne Gore, izuzev gore navedenih organa.

Dakle, za učešće u Programu stručnog osposobljavanja neophodno je da poslodavac obavi dva koraka:

1. *Dostavi popunjeni i odštampani Obrazac 1 Upravi za kadrove, odnosno Zavodu za zapošljavanje.*
2. *Popuni elektronski obrazac, istovjetnim podacima sa papirnog obrasca, na Portalu elektronske uprave.*

Kako se za učešće u Programu stručnog osposobljavanja prijavljuje korisnik?

Korisnik (lice sa stečenim visokim obrazovanjem i bez radnog iskustva) se za učešće u programu prijavljuje isključivo preko Portala elektronske uprave, na adresi www.euprava.me

Šta korisnik treba da uradi na Portalu elektronske uprave?

Korisnik na Portalu elektronske uprave, pored potvrde podataka o sebi, treba da izabere 5 poslodavaca kod kojih bi želio da obavi stručno osposobljavanje, na osnovu redosljeda njegovih/njenih interesovanja o tome kod kojeg poslodavca želi da obavi stručno osposobljavanje.

Kako se odlučuje ko će gdje obavljati stručno osposobljavanje?

Informacioni sistem na Portalu elektronske uprave će automatski generisati rang listu koja će »povezati« poslodavce i korisnike na osnovu prosječne ocjene ostvarene tokom studiranja i iskazanih preferenci.

Ovo praktično znači da će, ukoliko se više korisnika prijavi za istog poslodavca, prednost imati onaj korisnik koji je ostvario bolje rezultate tokom studiranja.